



ตารางการจ่ายค้ำเงินประกันผลงาน ประจำปี 2568

สำหรับเจ้าหน้าที่ฝ่ายโครงการ

- เจ้าหน้าที่ประจำโครงการตรวจสอบเงื่อนไขในเอกสารจดหมายขอคืนเงินประกันผลงาน พร้อมลงชื่อผู้ตรวจสอบส่งให้แผนก บริการหลังการขายอนุมัติ หลังจากนั้นเข้าทำรับวางบิลในระบบ Mango ERP. พร้อมเอกสารแนบอื่นๆให้เรียบร้อย
- ทางโครงการจะต้องจัดทำเอกสารให้เรียบร้อยและรวบรวมจัดส่งให้แผนกบริการหลังการขายภายในเวลาที่กำหนด

สำหรับผู้รับเหมา / ผู้ขาย

- ส่งเอกสารถึงแผนกบริการหลังการขาย ภายในเวลาที่กำหนด โดยมีขั้นตอนการดำเนินงานตาม “เงื่อนไขและขั้นตอนการขอรับคืน เงินประกันผลงาน สำหรับผู้รับเหมา-ผู้ขาย” สามารถดูข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ <https://www.well-graded.com/th/download-th/>

ประจำเดือน	กำหนดจ่าย	ส่งเอกสารถึง แผนกบริการหลังการขาย
มกราคม	31 ม.ค 68	20 ธ.ค 67
กุมภาพันธ์	28 ก.พ 68	20 ม.ค 68
มีนาคม	28 มี.ค 68	20 ก.พ 68
เมษายน	25 เม.ย 68	20 มี.ค 68
พฤษภาคม	30 พ.ค 68	21 เม.ย 68
มิถุนายน	27 มิ.ย 68	20 พ.ค 68
กรกฎาคม	25 ก.ค 68	20 มิ.ย 68
สิงหาคม	29 ส.ค 68	21 ก.ค 68
กันยายน	26 ก.ย 68	20 ส.ค 68
ตุลาคม	31 ต.ค 68	20 ก.ย 68
พฤศจิกายน	28 พ.ย 68	20 ต.ค 68
ธันวาคม	26 ธ.ค 68	20 พ.ย 68

ติดต่อแผนก
บริการหลังการขาย



โทร 02-981-7992-4
ต่อ 80400



E-mail
Wellcare@wge.in.th